



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
& ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Π.Ε. & Δ.Ε. ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ
Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
12/Θ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ Κ. ΚΟΡΑΚΙΑΝΑΣ

Κάτω Κορακιάνα 27-11-2024
Αρ. Πρωτ. 378

Ταχ.Δ/ση : Κάτω Κορακιάνα
Ταχ.Κώδικας : 49083 Κέρκυρα
Τηλέφ/Fax : 26610 93468
E-mail : mail@dim-kat-korak.ker.sch.gr
Πληροφορίες : Ελένη Μπογδάνη

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

ΘΕΜΑ : «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με κλειστές προσφορές για τη διοργάνωση εκπαιδευτικής επίσκεψης στη Βουλή των Ελλήνων».
ΣΧΕΤ: Αρ. πρωτ. Φ. 14/89494/ΓΔ4/2020 (ΦΕΚ 2888 Β'/17.7.2020) Υ.Α.

Η Διευθύντρια του Δημοτικού Σχολείου Κάτω Κορακιάνας Κέρκυρας προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο/η, που τηρεί τις προβλεπόμενες προϋποθέσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, για την υποβολή προσφοράς για την πραγματοποίηση 4ήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης των μαθητών/τριών της Στ' τάξης του Δημοτικού Σχολείου Κάτω Κορακιάνας στη Βουλή των Ελλήνων, στην Αθήνα, σύμφωνα με την αναφερόμενη σχετική Υπουργική Απόφαση.

Στοιχεία εκπαιδευτικής επίσκεψης – μετακίνησης

- Μετακίνηση: Κέρκυρα – Αθήνα. Επιστροφή Αθήνα - Κέρκυρα.
- Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών εκπαιδευτικών: 4
- Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών μαθητών/τριών: 28
- Μεταφορικά μέσα: Καράβι και λεωφορείο.
- Ημερομηνία και ώρα αναχώρησης: 14.01.2025, 7 π..μ.
- Ημερομηνία και ώρα επιστροφής: 17.01.2025, 10 μ.μ.

Συνοπτικό πρόγραμμα επίσκεψης (και μετακινήσεων)

Τρίτη 14 Ιανουαρίου 2025: Αναχώρηση από το λιμάνι της Κέρκυρας με πρωινό πλοίο της γραμμής (07:00 – 08:00). Άφιξη στην Ηγουμενίτσα, με προορισμό την πόλη του Ναυπλίου. Στάση για σύντομο γεύμα στην εθνική οδό και άφιξη στο κάστρο του Ναυπλίου (Παλαμήδι). Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο και βραδινή βόλτα στην πόλη για δείπνο. Επιστροφή στο ξενοδοχείο.

Τετάρτη 15 Ιανουαρίου 2025: Αναχώρηση από το ξενοδοχείο έπειτα από το πρωινό και άφιξη στο θέατρο της Επιδαύρου. Αναχώρηση για Αθήνα με προορισμό το Αττικό πάρκο. Τακτοποίηση και ολιγόωρη παραμονή στο ξενοδοχείο και επίσκεψη στο XPLORE Golden Hall στις ζώνες Εκπαίδευσης και Ψυχαγωγίας. Επιστροφή στο ξενοδοχείο

Πέμπτη 16 Ιανουαρίου 2025: Πρωινό στο ξενοδοχείο και επίσκεψη στο Θωρηκτό Αβέρωφ- Σύντομο σνακ καθ' οδόν- Επίσκεψη στην Ακρόπολη (αρχαιολογικό χώρο) και ξενάγηση στο Αρχαιολογικό Μουσείο της Αθήνας- Απογευματινό γεύμα με ενδιάμεση ολιγόωρη παραμονή στο ξενοδοχείο- Επίσκεψη στο Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος- Επιστροφή στο ξενοδοχείο

Παρασκευή 17 Ιανουαρίου 2025: Πρωινό στο ξενοδοχείο και επίσκεψη στο Καλλιμάρμαρο και στη Βουλή των Ελλήνων. Επιστροφή για το λιμάνι της Ηγουμενίτσας με στάση για σύντομο γεύμα στην εθνική οδό. Αναχώρηση από το λιμάνι της Ηγουμενίτσας με προορισμό το λιμάνι της Κέρκυρας.

Απαιτούμενοι όροι προσφοράς

• Μεταφορικό μέσο

Τουριστικό λεωφορείο, που θα διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες προδιαγραφές, για την ασφάλεια μετακίνησης της αποστολής, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

• Κατάλυμα

Ξενοδοχείο τουλάχιστον 3 αστερών για 1 διανυκτέρευση στην πόλη του Ναυπλίου με πρωινό και 2 διανυκτερεύσεις στο ιστορικό κέντρο της Αθήνας, το οποίο θα αναφέρεται στην προσφορά, όπως και οι παρεχόμενες υπηρεσίες του. Τα δωμάτια των παιδιών θα είναι τρίκλινα, χωρίς πτυσσόμενα – σπαστά κρεβάτια (ράντσα) και των συνοδών (εκπαιδευτικών) 4 μονόκλινα. Η προσφορά θα περιλαμβάνει τουλάχιστον καθημερινό πρωινό και δείπνο τη δεύτερη και την τρίτη βραδιά.

• Άλλες υπηρεσίες

Ακτοπλοϊκά εισιτήρια για τη μετάβαση προς και από την Ηγουμενίτσα για μαθητές/τριες και συνοδούς (εκπαιδευτικούς). Επισκέψεις στην Αθήνα, σύμφωνα με το πρόγραμμα (Ακρόπολη, μουσείο Ακρόπολης, Βουλή των Ελλήνων, Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος, Αττικό Πάρκο,). Η σειρά των επισκέψεων και άλλες λεπτομέρειες θα ορισθούν με την ολοκλήρωση του προγράμματος από την Υπεύθυνο της επίσκεψης.

Στην προσφορά θα πρέπει να αναφέρονται και να συμπεριλαμβάνονται:

- Το μεταφορικό μέσο και ενδεχόμενες πρόσθετες προδιαγραφές (δεύτερος οδηγός).
 - Αναλυτικά οι παρεχόμενες υπηρεσίες (κατάλυμα, ημιδιατροφή, αριθμός δωματίων και κλινών κ.λπ), για να προσδιοριστούν με σαφήνεια οι όροι πραγματοποίησης της επίσκεψης.
- Η υποχρεωτική ασφάλιση επαγγελματικής, αστικής ευθύνης διοργανωτή ταξιδιών/ταξιδιωτικού γραφείου, σύμφωνα με τη νομοθεσία.
- Υπεύθυνη δήλωση που θα αναφέρεται ότι: το γραφείο διαθέτει σε ισχύ ειδικό σήμα λειτουργίας και το ξενοδοχείο διαθέτει νόμιμη άδεια λειτουργίας και πληρούνται οι όροι ασφάλειας και υγιεινής.
 - Ασφάλιση που να καλύπτει όλα τα μέλη της αποστολής (μαθητές/τριες, εκπαιδευτικούς και συνοδούς γονείς/συγγενείς των μαθητών/τριών).
- Τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση για κάθε μαθητή/τρια και συνοδό του/της, στην οποία θα περιλαμβάνονται κάθε είδους χρεώσεις, με εξαίρεση πιθανά εισιτήρια σε χώρους επίσκεψης.
- Η χορήγηση ατομικής απόδειξης σε κάθε συμμετέχοντα/ουσα με την ολοκλήρωση της επίσκεψης

Γενικοί όροι συμμετοχής στην επίσκεψη.

- Η πολιτική του γραφείου για την αντιμετώπιση της περίπτωσης που δεν θα πραγματοποιηθεί η μετακίνηση στις ορισμένες ημερομηνίες, λόγω ανώτερης βίας (απεργίες, καιρικές συνθήκες κ.λπ) με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή όλων των χρημάτων, χωρίς επιβάρυνση για τους συμμετέχοντες/ουσες.
- Επιστροφή του ποσού συμμετοχής στην εκδρομή μαθητή/τριας σε περίπτωση που για λόγους ανώτερης βίας ή ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του/της.

- Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την αξιολόγησή τους από την αρμόδια επιτροπή το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να μην πραγματοποιήσει την επίσκεψη αν δε συμπληρωθεί ο απαραίτητος αριθμός μαθητών/τριών ή σε περίπτωση ανυπέρβλητου κωλύματος.
- Το γραφείο μετά την αποδοχή της προσφοράς θα προσκομίζει αποδεικτικό παρακράτησης - διαθεσιμότητας του επιλεγμένου ξενοδοχείου.

Ειδικοί όροι:

- Θα πρέπει να δηλώνονται σαφώς οι χρονικές προθεσμίες προκαταβολής και εξόφλησης, καθώς και τα αντίστοιχα ποσά που θα πρέπει να καταβληθούν.
- Όλες οι προσφορές (σε σφραγισμένο φάκελο) θα πρέπει να κατατεθούν μέχρι τη Παρασκευή 6 Δεκεμβρίου 2024, στις 12 μ.μ στο Δ. Σχολείο Κάτω Κορακιάνας.
- Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με κριτήρια ποιοτικά και οικονομικά. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και θα συνταχθεί η σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό) σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, η οποία και θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέλη.

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι από τη Διευθύντρια του σχολείου κ. Μπογδάνη Ελένη στο τηλ. 2661093468, τις ώρες λειτουργίας του σχολείου.

Η Διευθύντρια

Ελένη Θ. Μπογδάνη